

Suhtlemise põhioskused

Õppe käigus keskendutakse suhtlemisalaste teadmiste ja oskuste täiendamisele praktiliste ülesannete täitmise ja analüüsimise kaudu. Iga osaleja saab tagasisidet oma käitumise tulemuslikkuse kohta ning võimaluse arendada endas uusi käitumisviise. Saadud teave laiendab isiksuse teadvustatud ja juhitavat ala koostöösuhetes partneritega.

Kursuse programm:

1. Eneseavamine. Isikutaju, esmamulje
2. Suhtlemisprotsessi etapid, mittesõnalise informatsiooni osa suhtlemisel
3. Psühholoogilise kontakti loomine ja hoidmine. Suhtlemise kooskõla
4. Mina-tasandid. Transaktsiooniline analüüs.
5. Veenmisoskused. Kokkulepete saavutamine
6. Vestluse juhtimine peegeldamistehnikaid kasutades
7. Kehtestamine. Kehtestamise komponendid. Kehtestav keelekasutus.
8. Videoharjutused peegeldava kuulamise ja kehtestava sõnumi kasutamise kinnistamiseks
9. Mina-kaitse.
10. Isiklike arengueesmärkide püstitamine

Kursuse maht:

24 auditoorset tundi

Toimumise aeg:

24. jaanuar, neljapäev	kell 17.15 – 20.30 (4 tundi)
25. jaanuar, reede	kell 17.15 – 20.30 (4 tundi)
26. jaanuar, laupäev	kell 8.45 – 15.45 (8 tundi)
27. jaanuar, pühapäev	kell 8.45 – 15.45 (8 tundi)

Kursuse maksumus:

Osavõtjale on kursuse maksumus 1500 krooni.

Hind sisaldab õppematerjale.

Õppejõud: Maie Oblikas